

LIETUVOS RESPUBLIKOS TRIŠALĖS TARYBOS (EKONOMINĖS SOCIALINĖS TARYBOS) DARNAUS VYSTYMOŠI KOMITETO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Darnaus vystymosi komitetas (toliau – Komitetas) steigiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos trišalės tarybos (Ekonominės socialinės tarybos) nuostatų 30 punktu (Žin., 2009, Nr. 37-146).

2. Šie nuostatai nustato Komiteto funkcijas, teises, jo sudarymo, darbo organizavimo ir veiklos nutraukimo tvarką.

3. Komitetas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija ir įstatymais, Europos Sąjungos direktyvomis, kitais teisės aktais, Trišalės tarybos sprendimais bei šiais nuostatais.

4. Komiteto nuostatus tvirtina, keičia ar papildo Trišalė taryba Komiteto teikimu.

II. KOMITETO FUNKCIJOS

5. Komiteto pagrindinis uždavinys – skatinti darnų šalies ir jos regionų visuomenės ir ūkio vystymąsi, kuriame ekonominė nauda suderinta su aplinkosaugine bei socialine atsakomybe garantuoja nuolatinį žmonių gyvenimo kokybės gerinimą.

6. Komitetas savo kompetencijos veikloje vykdo šias funkcijas:

6.1. analizuoja ir pateikia Trišalei tarybai vertinimus, išvadas ir pasiūlymus, svarstymo medžiagą aktualiais darnaus vystymosi strategijos diegimo ir švietimo klausimais, kuriuos tikslinga svarstyti Trišalės tarybos posėdyje, spręsti su Vyriausybe, ministerijomis, Seimu bei kitomis valstybės institucijomis;

6.2. šalių siūlymu Trišalei tarybai teikia išvadas ir rekomendacijas dėl veiklos programų, dėl jų poveikio valstybės socialinei, aplinkosauginei ir ekonominei raidai;

6.3. svarbiais klausimais organizuoja aptarimus, apvalaus stalo diskusijas, seminarus, konferencijas;

6.4. užtikrina Komiteto darbo kolegialumą, viešumą, skaidrumą.

III. KOMITETO SUDARYMAS

7. Sprendimą dėl Komiteto sudarymo, jo sudėties ir atšaukimo priima Trišalė taryba. Komitetas sudaromas iš profesinių sąjungų, darbdavių, valstybės valdymo institucijų ir nevyriausybinių organizacijų atstovų pagal kompetenciją.

8. Į Komitetą narius deleguoja:

8.1. Lietuvos pramonininkų konfederacija;

8.2. Lietuvos verslo darbdavių konfederacija;

8.3. Lietuvos Respublikos ūkio ministerija;

8.4. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija;

8.5. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija;

8.6. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija;

8.7. Lietuvos profesinė sąjunga „Solidarumas“

8.8. Lietuvos profesinių sąjungų konfederacija;

8.9. Lietuvos darbo federacija;

8.10. Žaliųjų judėjimas;

8.11. Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai;

8.12. kitos organizacijos pagal kompetenciją.

9. Narį delegavusi institucija turi teisę savo atstovą atšaukti ir deleguoti kitą atstovą pranešdama raštu Trišalės tarybos sekretariatui.

10. Trišalė taryba gali atšaukti Komiteto narį savo iniciatyva ar Komiteto teikimu.

IV. KOMITETO TEISĖS

11. Komitetas, vykdydamas funkcijas savo klausimais, turi teisę:

11.1. teikti Trišalei tarybai pasiūlymus ir rekomendacijas, adresuojamas socialiniams partneriams: Lietuvos Respublikos Vyriausybei, ministerijoms, nevyriausybinėms organizacijoms bei kitoms institucijoms dėl įstatymų ir kitų norminių teisės aktų pakeitimų ir papildymų;

11.2. rekomenduoti partneriams priemonės trūkumams šalinti ir pažeidimams išvengti;

11.3. gauti iš valstybinių institucijų ir nevyriausybinių organizacijų Komiteto veiklai reikalingą informaciją;

11.4. gauti iš valstybinių institucijų informaciją apie tai, kaip įgyvendinami Trišalės tarybos pasiūlymai ir rekomendacijos;

11.5. kviešti į Komiteto posėdžius įvairių sričių specialistus, ekspertus;

11.6. vertinti parengtus norminių teisės aktų projektus, teikti pastabas, pasiūlymus bei rekomendacijas dėl jų priėmimo;

11.7. teikti suinteresuotoms institucijoms informaciją apie Komiteto veiklą.

V. KOMITETO DARBO ORGANIZAVIMAS

12. Komiteto veiklai vadovauja, posėdžiams pirmininkauja ir jam atstovauja Komiteto pirmininkas, jam nesant – pirmininko įgaliotas Komiteto narys.

13. Komiteto pirmininką tvirtina Trišalė taryba.

14. Komiteto posėdžius, suderinęs siūlomą datą ir numatomą darbotvarkę su Komiteto pirmininku, šaukia ir organizuoja Trišalės tarybos sekretoriatas (toliau – sekretoriatas). Komiteto posėdžiui sekretoriauja Trišalės tarybos sekretoriaus paskirtas sekretoriato darbuotojas. Komiteto posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Komiteto narių.

15. Medžiagą posėdžiams rengia ir pateikia sekretoriatui atitinkamą klausimą teikiantis Komiteto pirmininkas. Sekretoriatas posėdžio medžiagą pateikia elektroniniu būdu ne vėliau kaip prieš septynias kalendorines dienas iki posėdžio.

16. Komiteto sprendimai priimami, jeigu už sprendimą balsuoja ne mažiau kaip pusė Komiteto narių ir įforminami Komiteto protokolu. Balsams pasiskirsčius po lygiai, Komiteto pirmininko balsas yra lemiamas. Nepavykus susitarti, posėdžio protokole įrašomos atskirosios nuomonės ar pasiūlymai. Posėdžio protokolas įforminamas ne vėliau kaip per penkias darbo dienas po posėdžio, jį pasirašo Komiteto pirmininkas ir sekretorius. Protokolas saugomas sekretoriате. Komiteto nariai turi teisę savo atskirą nuomonę pridėti raštu kaip Komiteto posėdžio protokolo priedą ne vėliau kaip per tris darbo dienas po posėdžio.

17. Komitetas, atsižvelgdamas į narių pasiūlymus, gali pakartotinai svarstyti klausimą, dėl kurio nepavyko pasiekti susitarimo. Jeigu ir pakartotinai svarstant nepavyksta priimti sprendimo, klausimas išbraukiamas iš Komiteto darbotvarkės.

18. Vietoj negalinčio dalyvauti posėdyje Komiteto nario organizacija gali deleguoti su įgaliojimais dalyvauti posėdyje kitą savo atstovą.

19. Komiteto nariai pasiūlymus darbotvarkėje įrašytais klausimais turi pateikti raštu arba elektroniniu būdu. Komiteto nariai protokolą arba reikalingus protokolo išrašus gauna elektroniniu būdu, poreikiui esant – ir raštu ne vėliau kaip per 10 dienų po posėdžio.

20. Sekretoriatas Komiteto narių sąrašą ir posėdžių protokolus skelbia Trišalės tarybos internetiniame puslapyje.

21. Komiteto narių ir Komiteto pirmininko darbas Komitete nemokamas. Patalpas Komiteto posėdžiams suteikia Trišalės tarybos sekretoriatas

22. Komiteto veikloje kilusius šalių nesutarimus sprendžia Trišalė taryba arba Tarybos pirmininkas.